

Appellation
Mécanicien(ne) Machines fixes classe B – 4V Centre Hydro

No d'emploi
ME0115

Nature du travail

- À l'aide d'écrans, de tableaux et de schémas, surveille et interprète l'information concernant le comportement du réseau électro-mécanique au Centre Hydro pour le Centre de conduite du réseau, le Centre de traitement informatique de l'entreprise, le Centre de conduite de télécommunications, le Centre d'exploitation régional (CER Maisonneuve).
- Utilise les équipements, outils et instruments appropriés selon les plans, devis, normes et méthodes établies.
- L'appareillage et les équipements comprennent : génératrice d'urgence, système de ventilation et de climatisation, système d'eau refroidie et de filtration, système d'air comprimé, système de protection d'incendie, système de levage et de manutention, système d'accès.
- Effectue divers travaux d'entretien et de réparation.
- Assiste son chef d'équipe dans les responsabilités qui lui sont dévolues.

LES RESPONSABILITÉS ET TÂCHES TYPES SONT RÉALISÉES DE CONCERT AVEC LE SUPÉRIEUR ET LES INTERVENANTS DU MILIEU ET SONT RÉALISÉES DE MANIÈRE À AMÉLIORER LA BONNE MARCHÉ DES OPÉRATIONS.

Tâches types

1. Remplace le chef d'équipe, lorsque requis.
2. Assiste le chef d'équipe aux différentes étapes de la planification de l'organisation des travaux.
3. Collabore pour que tous les matériaux et les outils nécessaires aux travaux soient acheminés sur les lieux du travail à pied d'œuvre.
4. Collabore au suivi du programme d'entretien de l'outillage et de l'équipement.
5. Informe le chef d'équipe sur l'évolution des travaux en fonction des étapes de réalisation, des problèmes reliés à l'exécution des travaux, des anomalies rencontrées et y apporte les correctifs, s'il y a lieu.
6. Exécute l'ensemble de ses tâches, en respectant les délais et selon les résultats attendus (qualité du travail).
7. Soumet, à son chef d'équipe, toute amélioration au processus de travail dans le but d'optimiser le travail.
8. Assiste le chef d'équipe au niveau de la fiche de sécurité. Respecte et applique les méthodes de travail et règles de sécurité convenues lors de laius.
9. Utilise et remplit toute la documentation nécessaire au suivi des travaux selon les règles en vigueur en utilisant les systèmes informatiques appropriés: mise à jour des plans, bon de travail, feuilles de temps, etc.
10. Rédige des rapports d'inspection des véhicules, trousse de premiers soins.
11. Participe à l'entraînement des membres de l'équipe et informe son chef d'équipe des besoins de formation nécessaires en fonction des travaux à réaliser.
12. Partage ses connaissances avec les autres membres de l'équipe.
13. Surveille et règle, à l'aide des différents systèmes informatiques, le comportement du Centre Hydro et du Siège social et des autres bâtiments rattachés au C.C.E.

Appellation Mécanicien(ne) Machines fixes classe B – 4V Centre Hydro	No d'emploi ME0115
--	------------------------------

14. Vérifie les appareils, les équipements et les outils lors de mises en route, d'inspections routinières et normalisées et de pannes afin, selon le cas, de détecter, d'inscrire, de calculer, d'interpréter et d'analyser les données permettant l'évaluation du comportement en fonction de critères spécifiés ou normalisés en vue de retrouver la cause du comportement défectueux, en calibrant, installant les instruments appropriés pour prendre des mesures de pression, de température, de débit.
15. Décèle les anomalies et prend action pour assurer une continuité de service aux clients du Centre Hydro (CCR, CER, CCT, CTI) et des bâtiments spécialisés lors de mal fonctionnement des systèmes électro-mécanique. Reçoit les appels des clients.
16. Observe et enregistre, à l'aide de systèmes informatiques, les lectures des instruments tels que : thermomètre, psychromètre, manomètre, ampèremètre. Décèle les irrégularités, prend action afin de corriger ces dernières selon les encadrements requis. Surveille, exécute ou fait exécuter des manœuvres sur l'appareillage et les équipements du réseau électro-mécanique du Centre Hydro et des bâtiments spécialisés.
17. Répare et modifie les appareils et équipements lors de pannes, de réfection pour les remettre en état de fonctionnement en ajustant, fabriquant et/ou remplaçant des composantes et en traitant les lubrifiants, les refroidissants et les eaux.
18. Participe à l'élaboration et à la validation des plans de manœuvres, exécute et/ou dirige les manœuvres au Centre Hydro dans le but de rétablir ou de maintenir le service affecté par tout genre d'interruption provoquée par des entretiens, améliorations, pannes et/ou recherches.
19. Dépanne les appareils et les équipements afin de rétablir le service en localisant les anomalies, en diagnostiquant les causes d'anomalies et en appliquant le correctif approprié en tenant compte de l'urgence de la situation et des moyens disponibles.
20. Effectue divers travaux d'entretien à l'aide d'un système d'entretien préventif en se conformant aux encadrements et directives d'exploitation en vigueur au Centre Hydro et bâtiments spécialisés.
21. Participe à la mise à jour d'encadrements mécaniques, manuels de formation et systèmes automatisés de gestion des équipements. Compile et rapporte les lectures d'instruments et les bruits anormaux.
22. Collabore à l'élaboration et à l'application des procédés d'entretien et de sécurité et participe au système de gestion d'entretien; participe aux demandes d'achat et de mise en stock et vérifie que le matériel reçu est conforme aux besoins.
23. Définit la zone de travail d'exploitation qui correspond à la demande et au besoin des mécaniciens de machines fixes et des différents intervenants en tenant compte des exigences d'exploitation quotidiennes.
24. Effectue les transferts de charge de façon optimale pour une continuité de service maximal.
25. Coordonne et/ou participe aux besoins de mise en service des équipements des installations.
26. Collabore avec les différents quarts de métiers et technique afin d'assurer la continuité de service des équipements sous leurs responsabilités.
27. Fait la mise à jour des plans et schémas mécaniques des bâtiments en indiquant les modifications.
28. Tient à jour le journal d'activités (état du centre, travaux planifiés, information administrative, réparations en cours, restrictions) et y inscrit toutes les actions susceptibles d'avoir des répercussions.
29. Coordonne tous les appels téléphoniques des clients du Centre Hydro et du Siège social en dehors des heures normales de bureau et agit comme premier intervenant pour toute situation.

Appellation Mécanicien(ne) Machines fixes classe B – 4V Centre Hydro	No d'emploi ME0115
--	------------------------------

30. Autorise et dirige les intervenants, en définissant la zone de travail lorsqu'un débranchement du système de protection d'incendie est requis.
31. Assure le contrôle des accès des salles d'équipements du Centre Hydro, des garages et du stationnement du Siège social en dehors des heures normales de bureau.
32. Conduit un véhicule.
33. Peut accomplir les tâches d'emplois de classe inférieure, lorsque requis.
34. Peut donner des premiers soins et la respiration artificielle; prend les mesures prévues en cas d'incendie en utilisant l'équipement requis.

N.B. : Dans les tâches ci-dessous ou dans la nature, s'il n'y a pas de chef d'équipe dans l'emploi, l'expression « chef d'équipe » est remplacée par supérieur immédiat lorsque cela s'applique.

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les tâches reliées à l'emploi.

FACTEURS	Scolarité et formation préparatoire	Expérience apprent.	Habiletés manuelles et coordination	Autonomie et jugement	Communications	Impact des actions et décisions	Complexité et résolution problèmes	Effort mental	Effort physique	Conditions de travail	Santé et sécurité		
DEGRÉ	3	4	4	2	3	3	3	3	3	3	2	TOTAL	CLASSE
POINTAGE	30	40	28	24	21	30	36	27	27	24	12	299	11

Appellation Mécanicien(ne) Machines fixes classe B – 4V Centre Hydro	No d'emploi ME0115
--	------------------------------

Exigences d'emploi

Détenir un Certificat de qualification en mécanique de machines fixes, classe 4, en chauffage et moteurs à vapeur, et de classe B en appareils frigorifiques valides émis par Emploi-Québec.

Posséder au moins trois années d'expérience dans le fonctionnement et la réparation des équipements de réfrigération et de climatisation dans des bâtiments administratifs et industriels ainsi que de l'expérience dans l'exploitation, la télésurveillance et la logique des séquences de contrôles de bâtiments administratifs et industriels.

Être familier avec l'utilisation des outils informatiques nécessaires à l'opération d'un système de commandes centralisé.

Être en mesure de lire et d'interpréter les plans, devis et croquis relatifs aux tâches à effectuer.

Répondre aux exigences physiques relatives aux tâches à effectuer.

Être en mesure de travailler dans des endroits isolés, fermés ou humides.

Avoir un permis de conduire du Québec de classe 5 et être en mesure d'en obtenir un de classe appropriée si requis.

Avoir de la langue française une connaissance appropriée à cette fonction.

N.B. : Les exigences normalisées de l'emploi sont celles en vigueur à ce moment-ci, mais la direction se réserve le privilège d'y apporter toutes modifications que les circonstances dicteront, le tout dans le respect du processus de normalisation des exigences d'emploi convenu avec le syndicat.

Émis par la direction – Relations du travail et rémunération globale

François Bédard, Chef rémunération et avantages sociaux		Date officielle AAAA-MM-JJ 2016-02-01
--	--	--